КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СП «ДЕРЕВНЯ ЗАХАРОВО»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06.07.2017 г. № 31**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Захарово», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»** |  |

В соответствии со [статьей 18](consultantplus://offline/ref=8775EAB10E8BA6814AD0C6D4569418CE722927C1B08A5D6351070CE782EA8DBFA2EB322CC9241E50b719G) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 № 1283 и Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 № 264,Администрация сельского поселения «Деревня Захарово»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования СП «Деревня Захарово», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Малоярославецкой районной администрации [www.maloyar.ru](http://www.maloyar.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**СП «Деревня Захарово» С.Н.Исаева**

Утверждены Постановлением

АДМИНИСТРАЦИИ СП «Деревня Захарово»

от «06» 07. 2017 № 31

ПРАВИЛА

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ

ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования [перечня](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C51H5bEM) муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F3738D0350D3AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4F55H5bEM) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно - муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В [перечень](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C50H5bCM) (приложение №1) вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение органа местного самоуправления о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C50H5bCM) (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются отделом имущественных и земельных отношений (далее - уполномоченный орган) на основании постановления Главы администрации об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](#P69) настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#P61) настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6](#P76) и [7](#P79) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](#P69) настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C50H5bCM) или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение органов местного самоуправления о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в [перечень](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C50H5bCM) в [составе](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07A8C0152DEAA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4D52H5b1M) и по [форме](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07A8C0152DEAA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C53H5b0M), которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F3738D0350D3AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4F55H5bFM) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по муниципальным образованиям, на территориях которых муниципальное имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

10. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

11. [Перечень](consultantplus://offline/ref=2EC9BBB6699A708D34D45D88FAADDE73F07B8E065CD8AA0E9964A7057DA82C4FF6E484D3B34B4C50H5bCM) и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.